

	נוהל הסמכת מעבדות לביצוע ניטורים סביבתיים תעסוקתיים לרעש	משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
עמוד 1 מתוך 4	מהדורה: ב	בתוקף מיום: 01/08/2019

1. מטרה

בהתאם לתקנות הבטיחות השונות שיפורטו להלן, ניטורים סביבתיים תעסוקתיים לרעש, יבוצעו רק במעבדה מוסמכת.
מטרת נוהל זה לקבוע את הליך הסמכת מעבדה לביצוע ניטורים סביבתיים תעסוקתיים (להלן – "מעבדה מוסמכת לניטור רעש"), את אופן פעולתה, הקשר בין המעבדה לבין מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית (להלן – המינהל), וכן את הליך חידוש ההסמכה, ביטולה או השעייתה.

2. יסוד משפטי

היסוד המשפטי להסמכת מעבדה מוסמכת לביצוע ניטורים סביבתיים תעסוקתיים לרעש הוא פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש] התש"ל - 1970 ותקנת הבטיחות בעבודה שהותקנה מכוחה (גיהות תעסוקתית ובריאות העובדים ברעש, התשמ"ד – 1984, תיקון - התש"ס – 2000, להלן - התקנה).

3. הגדרות

"**בודק מעבדה מוסמך**" - כהגדרתו בתקנה.
"**מעבדה מוסמכת לניטור סביבתי תעסוקתי לרעש**" - כהגדרתה בתקנה, להלן – מעבדה מוסמכת.
"**מנהל מעבדה**" – אדם האחראי מקצועית ואדמיניסטרטיבית לפעילותה של המעבדה.
"**מפקח העבודה הראשי**" - כמשמעותו בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.

4. תנאי סף להסמכה

המבקש לקבל הסמכה כמעבדה מוסמכת חייב לעמוד בתנאים הבאים:

4.1. כוח אדם

בכל מעבדה יועסק לפחות בודק אחד בעל ניסיון מוכח של:

- שנה לפחות כבודק מעבדה מוסמך מתוך תקופה של 5 שנים אחרונות;
- ניסיון מוכח בביצוע ניטורים סביבתיים תעסוקתיים לרעש ב-10 מקומות עבודה שונים לפחות במסגרת מעבדה מוסמכת.

מכל מקום, כל בודק המועסק ע"י המעבדה, יהיה מוסמך בהתאם [לנוהל הסמכה ועבודה של בודק מוסמך לביצוע ניטור סביבתי תעסוקתי לרעש](#).

4.2. מנהל מעבדה

בכל מעבדה, יהיה מנהל מעבדה העומד בראשה. חובות מנהל המעבדה מפורטים בסעיף "חובות המעבדה".

4.3. מבנה

המעבדה תשכון במבנה של קבע.

4.4. ציוד

בכל מעבדה יהיה ציוד תקין, מכויל ומתאים לניטור רעש, מחשב, אמצעי נוסף לגיבוי נתונים וכן מקום בטוח לשמירת הניירת.
המעבדה תכתוב ותקיים נהלים פנימיים, אשר יהיו בהלימה עם הנהלים המפורסמים באתר המינהל בלינק הנ"ל וכן עם דרישות רגולטור.

5. הליך ההסמכה

5.1. הגשת בקשה

מנהל מעבדה המבקשת הסמכה, יפנה למעבדה הארצית לגיהות תעסוקתית (להלן – מעבדת המינהל), כמפורט להלן:

	נוהל הסמכת מעבדות לביצוע ניטורים סביבתיים תעסוקתיים לרעש	משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
עמוד 2 מתוך 4	מהדורה: ב	בתוקף מיום: 01/08/2019

5.1.1. הפניה תתבצע למנהלת מעבדת המינהל, הגב' רימה כהן, בכתובת האלקטרונית:
Rima.Cohen@economy.gov.il (טלפון לבריורים 03-7347072).

5.1.2. הבקשה תכלול את הפרטים הבאים:

- שם, כתובת וכתובת דואר אלקטרוני של המעבדה;
- אישור תאגיד או תעודת עוסק מורשה;
- שם ופרטי מנהל המעבדה;
- שמות הבודקים המוסמכים לרעש המועסקים במעבדה וניסיונם;
- פרטי הציוד למדידת רעש.

5.2. ביקור נציגי המינהל במעבדה:

5.2.1. בטרם אישור הבקשה, יבקרו נציגי מעבדת המינהל במעבדה ויבחנו קיומם של התנאים המפורטים לעיל, לרבות קיומו של כוח האדם, נהלי העבודה, ציוד והמבנה.

5.2.2. במידה ונמצא כי תנאי הסף מתקיימים במעבדה, תינתן הדרכה ע"י נציגי מעבדת המינהל לגבי אופן דיווח תוצאות הניטור למינהל.

5.3. תוכנת דיווח:

במעבדה תותקן תוכנה עדכנית לדיווח בדיקות רעש. כל בודק מוסמך במעבדה יתבקש להוכיח שליטה מלאה בתוכנת דיווח.

6. הסמכת המעבדה ע"י מפקח עבודה ראשי:

6.1. לאחר שעמדה המעבדה בדרישות שפורטו לעיל, ינפיק לה מפקח העבודה הראשי תעודת הסמכה, בה יפורטו שמות הבודקים המוסמכים הפועלים במסגרת המעבדה. ההסמכה תינתן בדרך כלל לתקופה של שנה.

6.2. מפקח העבודה הראשי, רשאי לתת הסמכה לפרק זמן קצר יותר משנה, אם ראה כי בנסיבות העניין יש צורך או הצדקה לכך (כגון: אם פנה מנהל מעבדה לשם קבלת הסמכה בפרק הזמן שבין מועדי ההסמכה כנקוב לעיל, דהיינו 1 באוגוסט, במידה ועמד בתנאים דלעיל - יעניק מפקח עבודה הראשי הסמכה עד ליום 31 ביולי וההסמכה תתחדש ביום 1 באוגוסט יחד עם יתר ההסמכות).

7. חובות המעבדה:

7.1. המעבדה וכל אחד מהמועסקים בה יפעלו על פי כל הוראות החוק, התקנות והתקנים המחייבים וכן על פי נהלי המינהל המפורסמים באתר האינטרנט של משרד.

7.2. למלא אחר הוראות מפקח העבודה הראשי המתעדכנות מעת לעת ומתפרסמות באתר האינטרנט של המשרד.

7.3. מנהל המעבדה אחראי לניהול מערכת איכות של המעבדה, לרבות: בקרת איכות הדוחות, שליחת הדוחות בהתאם לזמנים המצוינים בנוהל דיווח תוצאות ניטור ועוד.

כמו כן, עליו לדווח ביחס לכל שינוי המתרחש במעבדה כמו גם מתן מענה לכל פניות המינהל. בנוסף, ימלא מנהל המעבדה כל תפקיד אחר הנדרש מכוח תפקידו, לרבות תפקידים אדמיניסטרטיביים.

על מנהל המעבדה לדווח למעבדת המינהל על כל שינוי בפרטים שדווחו על ידו לשם קבלת ההסמכה, לרבות הרכב כוח אדם, ציוד, או אם חל שינוי במעמד המעבדה ביחס לדרישות רגולטור. עם כל שינוי כאמור, תבחן מעבדת המינהל המשך הסמכתה ע"י מפקח עבודה ראשי בהתאם לשינויים שחלו ובהתאם למפורט בנוהל זה.

	נוהל הסמכת מעבדות לביצוע ניטורים סביבתיים תעסוקתיים לרעש		משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
	בתוקף מיום: 01/08/2019	מהדורה: ב	
עמוד 3 מתוך 4			

7.4. המעבדה מתחייבת לתת מענה לכל השאלות של מינהל הבטיחות בנוגע לניטורים שערכה תוך שבוע ימים.

7.5. המעבדה תפעל תוך הימנעות מניגוד עניינים.

7.6. על המעבדה לדאוג לגיבוי מתמיד של נתונים בתוכנת דיווח ניטורים ולשמור את כלל המסמכים הקשורים לביצוע בדיקות רעש.

8. פיקוח:

נציגי מעבדת המינהל רשאים לבקר מעת לעת, במעבדה המוסמכת ולבדוק את כל הנוגע לפעילות המעבדה, הסמכתה ותקינות הציוד ולהעביר ממצאיה לגורם המוסמך הרלוונטי, ע"פ הצורך ובהתאם לשיקול דעתה. המעבדה מתחייבת לאפשר ביקור הפיקוח ולספק התנאים הנדרשים לשם כך.

9. חידוש הסמכה:

במידה והמעבדה פועלת בהתאם למפורט להלן, תנפיק לה מעבדת המינהל הסמכה מחודשת וחתומה ע"י מפקח עבודה ראשי, בחודש אוגוסט, מדי שנה, ותשלח למעבדה את תעודת ההסמכה:

✓ המעבדה פועלת על פי כל הוראות נוהל זה ונהלי המינהל לעניין ניטורי רעש, כמפורט באתר האינטרנט של המינהל;

✓ אנשי המעבדה השתתפו בימי עיון ובהכשרות, שמארגן המינהל מדי שנה;

✓ לא חלו במעבדה שינויים המונעים המשך הסמכתה, בהתאם לתנאים המפורטים בנוהל זה לצורך הסמכתה כמעבדה מוסמכת.

10. אי חידוש הסמכה, ביטול הסמכה או התלייתה:

10.1. אי חידוש הסמכה

במידה והמעבדה אינה עומדת בדרישות לחידוש הסמכה, רשאי מפקח עבודה ראשי שלא לחדש הסמכתה.

10.2. ביטול הסמכה או התלייתה

מפקח העבודה הראשי רשאי לבטל בכל עת הסמכת מעבדה, לא לחדש את הסמכתה או להתלותה, אם נמצא כי עשה אחד או יותר מאלה:

- בודק מטעם המעבדה שגה בשיקוליו המקצועיים;
- המעבדה התעלמה מנהלים והוראות קיימות או פעלה בניגוד לכללי המקצוע או הנחיות המפקח העבודה הראשי או מי מטעמו;
- ההסמכה ניתנה על יסוד מידע כוזב או שגוי;
- חלו במעבדה שינויים המונעים המשך הסמכתה כמעבדה מוסמכת (למשל: אין מנהל פעיל העומד בראש המעבדה, לא דווח על שינוי כלשהו במעבדה- כנדרש בנוהל זה, אין למעבדה הסמכה על פי דרישות רגולטור בתוקף וכיו"ב).

10.3. שימוע:

המידע ייחן ע"י נציגי מעבדת המינהל, ובמידה ונמצא כי יש בו ממש, יפעלו נציגי מעבדת המינהל באופן הבא:

נציגי מעבדת המינהל ישלחו אל מנהל המעבדה מכתב המפרט את המחדלים המיוחסים למעבדה, ובו תינתן לו הזכות להעלות את טענותיו על הכתב, ו/או להשמיע טענותיו בעל פה, בטרם תינתן החלטה על ידי מפקח עבודה ראשי.

	נוהל הסמכת מעבדות לביצוע ניטורים סביבתיים תעסוקתיים לרעש		משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
עמוד 4 מתוך 4	מהדורה: ב	בתוקף מיום: 01/08/2019	

10.4. החלטה והודעה:

לאחר שבחן את הממצאים, רשאי מפקח העבודה הראשי לנקוט באחד או יותר מן הצעדים הבאים:
 אי חידוש הסמכת המעבדה, ביטול ההסמכה או התלייתה לפרק זמן מוגבל או קביעת תנאים
 לחידוש ההסמכה ביחס לחלק מן הגורמים והשיטות או לכולם או אי חידוש, ביטול או התליית
 ההסמכה.

החלטתו המנומקת של מפקח העבודה הראשי תועבר למנהל המעבדה בכתב בתוך 30 ימים מיום
 השימוע.